|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pakiet** | **Zakres** | **Podstawowa opłata miesięczna** |
| **Ryczałt / Księga Przychodów i Rozchodów** |
| 1. | Mini | Księgowanie do 10 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 219zł |
| 2. | Medium | Księgowanie do 40 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 429zł |
| 3. | Max | Księgowanie do 100 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 639zł |
| 4.  | Super | Księgowanie powyżej 100 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | Ceny negocjowane |
| 5. | --- | Księgowanie dokumentów ponad limit danego Pakietu (za 1 dok.) | 7zł/szt |
| **Księgi Rachunkowe** |
| 1. | Mini | Księgowanie do 10 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 600zł |
| 2. | Medium | Księgowanie do 40 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 1000zł |
| 3. | Max | Księgowanie do 100 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | 1500zł |
| 4.  | Super | Księgowanie powyżej 100 dokumentów sprzedażowych i kosztowych | Ceny negocjowane |
| 5. | --- | Księgowanie dokumentów ponad limit danego Pakietu (za 1 dok.) | 15zł/szt |
| **Obsługa KSeF** **(poza pakietami księgowymi)** |
| 1. | Rejestracja w KSeF | 100zł / osoba |
| 2. | Przygotowanie oświadczenia o akceptacji faktur KSeF ustrukturyzowanych | 10zł / szt |
| 3. | Wystawienie faktury w imieniu klienta (na podstawie pisemnej dyspozycji) + wysyłka | 20zł / szt |
| 4.  | Wysyłka faktur sprzedażowych w godzinach pracy biura | 20zł / sesja |
| 5.  | Wysyłka faktur sprzedażowych (interwencyjna) | 100zł / sesja |
| **Usługi dodatkowe** |
| 1. | Obsługa metody kasowej (za 1 dok.) | 3zł |
| 2. | Obsługa kontroli podatkowych, w tym przygotowanie dokumentów (15 min) | 35zł |
| 3. | Sporządzanie i wysyłka pliku JPK\_V7, VAT UE, VAT 9M, VAT 8 (za deklarację) | 30zł |
| 4. | Analizy i rekomendacje księgowe / kadrowe / płacowe / sporządzenie pism w ramach działalności gospodarczej (15 min) | 35zł |
| 5. | Księgowanie faktur walutowych lub zagranicznych – dopłata (za 1 dok.), obowiązuje po przekroczeniu limitu w danym Pakiecie | 10zł |
| 6. | Podatkowe rozliczenie wspólnika w spółkach jawnych, cywilnych i partnerskich, od każdego kolejnego wspólnika | 30zł |
| 7. | Korekta deklaracji podatkowych (15 min) | 35zł |
| 8. | Sporządzanie pozostałych deklaracji skarbowych (15 min) | 35zł |
| 9. | Zgłaszanie oraz aktualizacja danych w CEIDG i Urzędzie Skarbowym | 100zł |
| 10. | Zgłaszanie oraz aktualizacja danych w ZUS i GUS | 100zł |
| 11. | Sprawozdawczość GUS (za 1 stronę sprawozdania statystycznego) | 35zł |
| 12. | Rozliczanie przychodów z innych źródeł (15 min) | 40zł |
| 13. | Zestawienie dokumentacji do kredytu, pisma, raporty i wydruki na życzenie (za każde 15 min) | 40zł |
| 14. | Pomoc w samodzielnym założeniu firmy i konsultacja w zakresie formy opodatkowania w przypadku braku zlecenia prowadzenia ksiąg (\*JDG, \*\*spółki cywilne, spółki z o.o. przy użyciu wzorca) | 200zł\*400zł\*\* |
| 15. | Doradztwo prawne w sprawach gospodarczych (za godzinę) | 200zł  |
| 16. | Konsultacje e-mail i telefoniczne po przekroczeniu limitu w pakiecie (za rozpoczęte 15 min) | 30zł |
| 17. | Księgowane dokumentów w trybie Express (dostarczenie dokumentów po 15-tym, nie dotyczy KSeF) | 100zł |
| 18. | Sporządzenie zeznania rocznego PIT | 100zł |
| 19. | Sporządzenie zeznania rocznego CIT | 200zł |
| 20. | Sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego | od 700zł |
| 21. | Praca biura na zlecenie klienta w dni wolne od pracy | 200zł/godzina/osoba  |
| 22. | Obsługa zgłoszenia wewnętrznego związku z obowiązkami nałożonymi w ustawie o ochronie sygnalistów z 14 czerwca 2024 r. | 200zł |
| **Wirtualne biuro – obsługa biurowa** |
| 1. | Pakiet nano (dla zlecających księgowość) | 0zł |
| 2. | Pakiet podstawowy | 100zł |
| 3. | Pakiet rozszerzony | 150zł |
| 4. | Pakiet premium | 300zł |
| 5. | Dodatkowa wysyłka korespondencji listem poleconym  | 15zł |
| 6. | Przestrzeń biurowa (za rozpoczętą godzinę) | 70zł |
| 7. | Redagowanie pism (za rozpoczętą godzinę) | 100zł |
| **Usługi kadrowo-płacowe** |
| 1. | Obsługa kadrowo-płacowa – etat (za pracownika) | 60zł |
| - | Obsługa płacowa (za pracownika) | 40zł |
| - | Obsługa kadrowa (za pracownika) | 40zł |
| 2. | Obsługa płacowa – UCP (umowa) + rachunek | 40zł |
| 4. | Złożenie wniosku o dofinansowanie wynagrodzeń: PFRON (za osobę) | 40zł |
| 6. | Przygotowanie ZPA, ZFA (za dokument) | 50zł |
| 7. | Korekta naliczenia listy płac i inne korekty wynikające z winy Użytkownika (za osobę) | 40zł |
| 8. | Sporządzenie rocznych deklaracji PIT z płac (PIT4R, PIT-8AR), drukowanie, wysyłanie (za deklarację), wyjaśnianie rozbieżności pomiędzy naliczeniami i wpłatami | 50zł |
| 9. | Sporządzenie rocznych deklaracji PIT-11 (za informację) | 20zł |
| 10. | Deklaracja ZUS DRA płatnika / udziałowca | 40zł |
| **Opłaty administracyjne** |
| 1. | Wysyłka dokumentacji listem poleconym (za sztukę) | 20zł |
| 2. | Monit o zapłatę faktury (10 dni po terminie i potem co 10 dni) | 10zł |
| 3. | Odblokowanie wstrzymanych usług | 100zł |
| 4. | Usługa zamówienia kuriera w celu odebrania dokumentów księgowych | 20zł |
| 5. | Obsługa poza godzinami pracy biura (pon-pią 16:00-8:00) oraz w weekendy, za każdą rozpoczętą godzinę / osobę | 200zł |